



Cercle de Bridge Le Cormier (CBLC)

Compte-rendu de CA du 19/09/2025

Présents : Marie-Claude BRUN (**MCB**), Annie HUGUES (**ANH**), Yvonne LE GALL (**YLG**), Marie-Josée LAPPRAND (**MJL**), Daniel CAUDART (**CDT**), Philippe SIMON (**PHS**).

Absents excusés : -

1) Désignation du secrétaire de séance : **CDT**

2) Approbation par tous les présents du compte rendu du C.A précédent : **Signé.**

3) Responsabilités modifiées

Daniel CAUDART est nommé secrétaire du CA

Alain Tercinier continue ses actions de formation

Achat de matériels hors informatique : responsable **PHS**

Achat de matériels informatiques : responsable **CDT**

Mettre à jour le site → **CDT**

Mettre à jour liste pour affichage au club → **CDT**

4) Gestion des jetons et des paiements

Le ramassage et la gestion des jetons doit être réalisée par un membre du CA, ou par un adhérent identifié par un membre du CA. → **CA global**

Idem pour la gestion des paiements en salle → **CA global**

5) Ormelette

Réunion des associations du Bâtiment 5 avec la mairie : attente date mairie. → **Mairie + PHS**

Demande de boîte aux lettres physique : attente décision mairie. → **Mairie + PHS**

6) Accès informatiques

Modification du mot de passe de la messagerie orange. → **PHS**

FFB – accès espace métier pour MJL et CDT. → **PHS**



Cercle de Bridge Le Cormier (CBLC)

Compte-rendu de CA du 19/09/2025

7) Commission Tournoi Challenge du Comité d'Anjou

Tournoi Challenge du 12/13 septembre 2026, à La Plaine

Initier la réunion. → **PHS**

Salle des sports : autorisation buvette et réservation des places de parking → **PHS**

8) Finale de Ligue Performance

Finale de Ligue Senior Performance Open/4 et Mixte/4 à Préfailles, avec les Amis de Préfailles

Du mardi au vendredi en mai 2026

Voir aide à la logistique aux Amis de Préfailles → **PHS**

Contacter info presse → **MCB**

9) Investissements

4 clés USB ont été achetées :

- 2 pour la duplication des données
- 2 pour les échanges internes CA

Achat PC + Imprimante + logiciel gestion + HDD externe (sauvegardes) pour la trésorerie → **CDT**

Les licences 'bureautique', utilisées sur au moins 4 PC du CBLC, sont issues d'un bouquet de licences d'Arlette. La facture (#139€/an) sera prise en charge par le CBLC → **ARS**

Le 'drapeau' ou flamme avec logo du CBLC : devis et achat → **PHS**

Divers matériels pour les formateurs : micro de tête, chargeur, etc... → **CDT**

10) Duplication

A priori tous les jeudis. Ne pas entrer les diagrammes permet de gagner du temps alors qu'il faut libérer la salle à 18h00 max.

Organisation à voir entre MCB et CDT → **MCB + CDT**

Duplications jusqu'au 2 octobre → **CDT**

Bascule chez Marie-Claude le 3 octobre → **CDT**

MJL propose son aide

11) Participation financière pour les formateurs

Une participation forfaitaire annuelle de 150€/an par formateur est votée par le CA → **YLG**



Cercle de Bridge Le Cormier (CBLC)

Compte-rendu de CA du 19/09/2025

12) Assurance

Assurance proposée 256,52€/an : dédommagement max 5000€ + Responsabilité Civile
Couvre le coût du matériel nomade (surtout la machine à dupliquer).

A valider → **PHS**

Pour info une assurance FFB, qui couvre tous les tournois, est incluse dans le coût de la licence.

13) Coût des tournois

Faire un panneau avec le coût d'un tournoi avec référence à l'article du règlement → **CDT**

Dresser la liste des sympathisants avec rappel coût des tournois → **PHS**

14) Divers

Mettre à jour la liste des membres sur le site pour les newsletters, fin septembre → **CDT**

Problème d'adresse internet pour certains membres : pas de réception de newsletter → **CDT**

Attestation de sponsoring à mettre à jour → **CDT**

15) Activités

- Septembre : La Breizh le 25/09 : #54 participants
- Octobre : sans objet
- Novembre : Beaujolais nouveau : principe du buffet retenu. Date arrêtée 19/11/2025.
Achat vin → **PHS**
- Décembre : sans objet
- Janvier : Noël :
 - Salle : recherche de salle (West Hotel, Golden Tulip, Golf...) → **ANH**
 - Repas : date arrêtée = vendredi 09/01/2026, prévoir #100p
 - Cadeau : proposition d'Arlette. Accord CA pour commande → **ARS**
- Février : dégustation V&B. Mise en place → **PHS**
- Mars festivité : recherche infos/devis sur foodtruck ou crêpes → **ANH**
- Avril : vacances et interclubs à Cholet
- Mai : Finale de Ligue Senior Performance à Préfailles : participation
- Juin : BBQ ? Idée à confirmer
- Juillet : 10/7 anniversaire : Idée à confirmer



Cercle de Bridge Le Cormier (CBLC)

Compte-rendu de CA du 19/09/2025

Pornic, le 24/09/2025

Le Président :

Philippe SIMON

Le Secrétaire de séance :

Daniel CAUDART

Diffusion par courriel : membres du C.A. + Arlette Simon (ARS) pour action

Archivage : site